

VAKEDno-2024-4284

Hyvän työn ohjelman 2. valtionavustushakuun osallistumisen hyväksyminen

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen terveydenhuollon palvelujen toimiala sekä vanhusten palvelujen toimiala hakee tällä päätöksellä hankerahoitusta Hyvän työn ohjelman 2. valtionavustushausta lääkkeenmääräämishoitajan työnjakopilottiin terveysasemalla, sosiaaliohjaajan työnjakopilottiin hoiva-asumisen hybriditalojen yksiköihin sekä Vetoa ja Pitoa- valmennuksiin Tikkurilan kotihoidossa sekä Suopursun yhteisöllisen asumisen yksikössä.

Avoinna oleva haku kohdistuu hallitusohjelman mukaiseen Hyvän työn ohjelmaan, jolla hallitus tähtää sote- ja pelastusalan veto- ja pitovoiman lisäämiseen. Ohjelma on osa kansallisen palvelureformin toteuttamista. Haettavalla rahoituksella selkiytetään henkilöstön työnjakoa työnjakopiloteilla sekä tuetaan henkilöstön veto- ja pitovoimaa läpimurtovalmennusten avulla.

Valtionavustuksen käyttöaika on 10 kk välillä 1.1.-31.10.2025. Hankkeen kokonaiskustannus on 120 366 € ja haettava valtionavustuksen osuus on 100 %.

Työnjakopilottien keskeisinä tavoitteina ovat:

- lääkkeenmääräämishoitajan työnjakopilotti: kehitetään lääkkeenmääräämishoitajan työn kuvaa, työn hallintaa sekä lääkkeenmääräämishoitajan ja omatiimin osaamista, jotta asiakkaan hoidon sujuvuus parantuu
- sosiaaliohjaajan työnjakopilotti Hybriditalossa: koordinoidaan yhteisöllisen palveluasumisen asukkaiden sosiaaliohjausta ja tuetaan näin hoitohenkilöstön työtä.

Vetoa ja pitoa-valmennusten tavoitteina ovat:

- työyhteisön yhteistyön ja ilmapiirin vahvistaminen, joka edistää työntekijöiden työhyvinvointia ja viihtyvyyttä työssä
- työhyvinvoinnin ja työssäjaksamisen lisääntyminen selkiyttämällä työpäiviä ja tasaamalla vastuunjakoa

Hankerahoituksella katetaan työnjakopilottien koordinaatiosta, yksiköstä nimetyille vastuuhenkilölle, aiheutuvat kustannukset (50 % työajasta), koordinoivien henkilöiden sijaiskustannukset sekä valmennuksiin osallistuvien työntekijöiden sijaiskustannukset sekä matka- ja majoituskulut.

Rahoittaja tekee päätöksen rahoitettavista työnjakopiloteista ja valmennuksiin osallistuvista yksiköistä marraskuun alussa 2024.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 33§ mukaan hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää useampaa toimialaa koskevan valtionavun hakemisesta.

Päätös

Päätän hyväksyä Hyvän työn ohjelman 2. valtionavustushakuun osallistumisen lääkkeenmääräämishoitajan ja sosiaaliohjaajan työnjakopiloteilla sekä vetoa- ja pitoa

valmennuksilla Tikkurilan kotihoidossa sekä Suopursun yhteisöllisen asumisen yksikössä.

Tiedoksi

Asianosaisille

Allekirjoitus

Timo Aronkytö, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 29.10.2024 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti 29.10.2024

Oikaisuvaatimus

§ 54

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.